

## REGULAMIN LABORATORIÓW TYPU CORE FACILITY

### § 1

#### Definicje

Na potrzeby obowiązywania Regulaminu wprowadza się następujące definicje:

1. **Wykonawca** – laboratorium typu core facility działające w strukturze Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego.
2. **Zleceniodawca** – jednostka organizacyjna Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego lub podmiot zewnętrzny, dla których Wykonawca świadczy usługę.
3. **Strony** – rozumie się przez to Wykonawcę oraz Zleceniodawcę.
4. **Uczelnia** – rozumie się przez to Gdański Uniwersytet Medyczny (GUMed).
5. **Jednostka organizacyjna** – jednostka GUMed posiadająca utworzone laboratorium typu core facility.
6. **Laboratorium** – laboratorium typu core facility, w którym model wykorzystania Infrastruktury badawczej oparty jest o zasady powszechnego dostępu, optymalizacji wydatków na inwestycje, serwis, przy zachowaniu najwyższych standardów realizacji badań przez wysoko wykwalifikowanych pracowników naukowych. W obrębie Laboratorium typu core facility może funkcjonować więcej niż jedna Infrastruktura badawcza core facility.
7. **Infrastruktura badawcza core facility** – wszystkie elementy, w tym rzeczy ruchome i nieruchomości, przeznaczone do prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych, zakwalifikowane, jako środki trwałe i ujęte w odpowiedniej ewidencji. Do infrastruktury badawczej nie zalicza się sprzętu komputerowego i innych urządzeń niewykorzystywanych bezpośrednio do realizacji prac badawczych i rozwojowych.
8. **Dysponent infrastruktury** – Kierownik Jednostki organizacyjnej GUMed, w dyspozycji którego pozostaje Infrastruktura badawcza, a także inna osoba upoważniona przez Wykonawcę do dysponowania Infrastrukturą badawczą.
9. **Opiekun infrastruktury** – osoba wyznaczona przez Kierownika Jednostki organizacyjnej GUMed będącej dysponentem Infrastruktury badawczej, do sprawowania bieżącego nadzoru nad efektywnością wykorzystania i utrzymania sprawności technicznej Infrastruktury badawczej, posiadająca przy tym niezbędne kwalifikacje i wymagane uprawnienia do obsługi Infrastruktury badawczej.
10. **Użytkownik infrastruktury** – osoba korzystająca z Infrastruktury badawczej core facility.
11. **Podmiot zewnętrzny** – osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, niewchodząca w skład wewnętrznej struktury organizacyjnej Uczelni.
12. **Regulamin szczegółowy laboratorium** – jeśli Infrastruktura badawcza core facility tego wymaga Opiekun infrastruktury może ustalić szczegółowy regulamin określający zasady użytkowania danego Laboratorium core facility.

### § 2

#### Laboratorium

1. Laboratorium umożliwia realizację projektów/zadań badawczo-rozwojowych jednostkom Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego oraz jednostkom zewnętrznym.
2. W Laboratorium wykonywane są standardowe eksperymenty badawcze oraz realizowane są badania według indywidualnych projektów/zadań i pomysłów osoby zlecającej, zarówno w ramach działalności usługowej, jak i współuczestnictwa w projektach/zadaniach naukowo-badawczych.
3. Laboratorium zapewnia usługi eksperckie i konsultacje jako jednostki wsparcia dla naukowców i zespołów badawczych, którym do realizacji badań nie wystarczają możliwości własnego laboratorium.
4. Wymagania do utworzenia Laboratorium są następujące:
  - a. przestrzeń laboratoryjna wraz z Infrastrukturą badawczą core facility oraz obsługą techniczno-merytoryczną,

b. ustalony tryb funkcjonowania Infrastruktury core facility określony Regulaminem szczegółowym wraz z cennikiem. Możliwe są warianty funkcjonowania – zależnie od specyfiki Infrastruktury typu core facility - od zapewnienia dostępu poprzez wsparcie merytoryczne do pełnej analizy wyników.

### **§ 3**

#### **Ogólne zasady usługi**

1. Niniejszy Regulamin ma zastosowanie do następujących kategorii podmiotów:

1.1. pracowników Wykonawcy, korzystających w ramach swojej pracy badawczo-rozwojowej z Infrastruktury badawczej Wykonawcy;

1.2. doktorantów i studentów prowadzących badania naukowe lub inną aktywność naukową przy wykorzystaniu Infrastruktury badawczej Wykonawcy;

1.3. innych Podmiotów, w tym Podmiotów zewnętrznych, które na podstawie złożonego zlecenia wykonania usługi Wykonawcy korzystają z zaproponowanej usługi z wykorzystaniem Infrastruktury badawczej Wykonawcy.

2. Niniejszy Regulamin ma zastosowanie w sytuacjach obejmujących wszelkie przypadki wykonania usługi przy wykorzystaniu Infrastruktury badawczej Wykonawcy.

3. Korzystanie z usługi realizowanej przez Wykonawcę odbywa się w zgodzie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, niniejszego Regulaminu oraz Regulaminu szczegółowego.

4. Świadczenie usług zależne jest od złożonego przez Zleceniodawcę odpowiedniego zlecenia - druk zlecenia stanowi załącznik nr 1.

5. Wykorzystanie określonych kategorii Infrastruktury badawczej, w szczególności finansowanej ze środków zewnętrznych, w tym pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, jest możliwe wyłącznie po uprzednim przeanalizowaniu możliwości komercyjnego użytkowania infrastruktury w świetle wiążących Wykonawcę umów i przepisów szczególnych.

6. Wykonawca zapewnia równy dostęp do usługi dla wszystkich potencjalnych odbiorców. Przy dużym zainteresowaniu wykorzystania danej infrastruktury core facility, o kolejności realizacji badań decyduje opiekun infrastruktury oraz kolejność zgłoszenia zlecenia.

7. Każdy użytkownik Infrastruktury badawczej zobowiązany jest do zapoznania się z instrukcją użytkowania tej infrastruktury i do bezwzględnego przestrzegania przepisów BHP i ppoż. zgodnie z właściwymi regulacjami i instrukcjami obowiązującymi w tym zakresie.

### **§ 4**

#### **Zasady korzystania z usługi oraz opłaty**

1. Świadczenie usługi Zleceniodawcom będącym podmiotem zewnętrznym ma charakter odpłatny.

2. Usługa z wykorzystaniem Infrastruktury badawczej jest świadczona do celów badań naukowych i badawczo rozwojowych, na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

3. Wysokość opłat za świadczenie usługi z wykorzystaniem Infrastruktury badawczej obejmuje badania wyszczególnione w cenniku stanowiącym odrębny dokument.

4. Korzystanie z usługi z wykorzystaniem Infrastruktury badawczej core facility Wykonawcy oraz pobieranie opłat z tytułu jej świadczenia odbywa się zgodnie z zasadami gospodarki finansowej Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego.

5. W przypadku podmiotów wewnętrznych GUMed Wykonawca wystawi odpowiedni dokument księgowy, a podatek VAT nie występuje.

6. W przypadku świadczenia usługi podmiotom zewnętrznym odpłatnych:

6.1. Uczelnia wystawi odpowiedni dokument księgowy (fakturę) wraz z podatkiem od towarów i usług.

### **§ 5**

#### **Prawa i obowiązki Wykonawcy**

1. Dysponent infrastruktury po zaopiniowaniu przez Opiekuna infrastruktury ma prawo do odmowy wykonania usługi jeśli jest ona niezgodna z obowiązującym prawem, Regulaminem wykonywania usługi lub istnieje

potrzeba dostępu do Infrastruktury badawczej wynikająca z charakteru realizowanych obowiązków w Jednostce organizacyjnej GUMed.

## **§ 6 Odpowiedzialność**

1. Niezależnie od innych uprawnień wynikających z obowiązujących przepisów prawa Strony nie będą ponosiły skutków częściowego lub całkowitego niewykonania swoich zobowiązań wynikających z zobowiązań zlecenia, które będą spowodowane działaniem siły wyższej rozumianej jako wszystkie zdarzenia, których nie da się przewidzieć w chwili złożenia zlecenia, ani im zapobiec i na które żadna ze stron nie ma wpływu, w szczególności takie jak: wojna, zamieszki wewnętrzne, akty terroru, katastrofy przemysłowe, strajk, powódź, pożar, trzęsienie ziemi, pandemie i inne klęski żywiołowe.
2. Strona, która nie będzie w stanie wywiązać się ze swoich zobowiązań z powodu siły wyższej zobowiązana będzie do niezwłocznego powiadomienia drugiej Strony o tym fakcie, jak i przedstawienia na żądanie drugiej Strony wiarygodnych dowodów na powyższe okoliczności.
3. Niezwłocznie po ustaniu siły wyższej Strony ustalą nowe warunki realizacji Usługi, uwzględniające w szczególności przesunięcie terminu wykonania usługi.
4. Dysponent infrastruktury odpowiada za zarządzanie i nadzór nad wszystkimi pracownikami zaangażowanymi w realizację usługi..

## **§ 7 Własność intelektualna**

1. Wyniki uzyskanych badań oraz wszelkie prawa do wyników powstałych w czasie realizacji usługi przez Laboratorium typu core facility są wyłącznie własnością:
  - 1.1. Zleceniodawców będących Podmiotami zewnętrznymi, chyba, że zawarte umowy dotyczące realizacji usługi stanowią inaczej;
  - 1.2. Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego w przypadku gdy Zleceniodawcą są jednostki organizacyjne Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego, chyba, że postanowienia zawartych umów o dofinansowanie badań stanowią odmiennie;
  - 1.3. Doktorantów i studentów prowadzących badania naukowe lub inną aktywność naukową przy wykorzystaniu Infrastruktury badawczej Wykonawcy, chyba, że zostanie zawarta umowa o przeniesienie praw, która stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi oraz prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji w Gdańskim Uniwersytecie Medycznym.

## **§ 8 Postanowienia końcowe**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Warunki proponowane przez Zleceniodawcę, odmiennie od określonych w niniejszym Regulaminie, powinny być przedmiotem dodatkowych negocjacji Stron, zostać zatwierdzone przez Wykonawcę oraz być uwzględnione w załączniku do zlecenia.